



Istituto Comprensivo Statale Sante Giuffrida
Viale Africa,198- 95129 Catania tel. 0957465996
ctic8a600v@istruzione.it- pec ctic8a600v@pec.istruzione.it

Al personale dell'Istituto
Alle istituzioni scolastiche della Provincia
di Catania
All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
scuolagiuffridact.edu.it
Atti

RIAPERTURA TERMINI

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO PROGETTISTA ED ESPERTO COLLAUDATORE PON/FESR

- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. **Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.** **Autorizzazione progetto Codice Progetto 13.1.3A-FESR PON-SI-2022-318 - CUP G69J22000560006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

VISTO il Progetto presentato da questa Istituzione scolastica con candidatura N. 1076561 del 27/01/2022

VISTA la nota Ministeriale di Autorizzazione del progetto prot.n. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/22

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio E.F. 2022 prot. n. 5897/VI-3 del 09/06/2022

VISTO il proprio Decreto prot. 6940/VI-1 del 14/07/2022 di conferimento di incarico a se stessa di RUP del progetto in oggetto;

VISTO il proprio decreto Prot. n. 6942/VI-1 del 14/07/2022 di conferimento al DSGA dell'incarico di coordinamento amministrativo del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che l'avviso di reclutamento di personale interno, in collaborazione plurima e personale esterno prot. n. 6957 del 15/07/2022 non ha prodotto esiti per mancanza di candidature

CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica.

VISTI i criteri per l'individuazione di personale esterno all'istituzione scolastica per particolari insegnamenti di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa di cui all'art. 25 del Regolamento per l'Attività negoziale approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 17 del 26 marzo 2019 prot. n. 2124/A32 del 05/04/2019

RIAPRE I TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

Al presente avviso per il reclutamento di personale esterno delle seguenti figure:

- N. 1 esperto **PROGETTISTA**;
- N. 1 esperto **COLLAUDATORE**;

per l'attuazione del progetto autorizzato relativo alla realizzazione di giardini e orti didattici nei plessi della scuola: Plesso Centrale sito in Viale Africa, 198 Catania e Plesso Martoglio sito in Via Salemi,26, Catania.

COMPITI DEGLI ESPERTI

L'esperto Progettista dovrà:

• Redigere il progetto esecutivo relativo alla *"realizzazione di giardini e orti didattici, nei due plessi della scuola, prevedendo la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve*

- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- Elaborare, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, gara di appalto;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- collaborare nella gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al Piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza; registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;

- redigere verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- presenziare alla consegna delle forniture ordinate ai fini della verifica della corrispondenza di quanto arrivato rispetto a quanto ordinato
- supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione dei beni acquistati e degli eventuali piccoli adattamenti edilizi
- supervisionare sulla verifica di conformità e alla certificazione dei beni.

L'esperto Collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dalla Scuola e dal progettista;
- provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo.

Entrambe le figure lavorano in coordinamento con il RUP, il DSGA ed il personale di segreteria incaricato

La data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 15 settembre 2022, data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi".

Requisiti di accesso

In relazione ai destinatari del presente Avviso, possono presentare domanda esclusivamente:

- Professionisti del mondo del lavoro.

In relazione alla finalità del presente avviso possono presentare domanda le seguenti figure professionali in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e **relativa iscrizione all'albo dei Dottori agronomi**;
2. comprovata esperienza di progettazione di orti e giardini didattici;
3. conoscenza delle problematiche inerenti alla protezione dei dati e degli appalti pubblici;
4. possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti alla UE;
5. godimento dei diritti politici;
6. non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali in corso;
7. non essere stato destituito dalla P.A
8. aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo, non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e mancanza di sottoscrizione di autorizzazione al trattamento dei dati personali;

3. Documento di identità scaduto o illeggibile;
4. Omissione anche di una sola firma, prevista, sulla documentazione;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Sante Giuffrida".

L'istanza di partecipazione, deve pervenire, **entro le ore 12,00 del giorno 21 agosto 2022**, secondo le seguenti modalità:

- a mano presso gli uffici di segreteria;
- tramite posta elettronica ctic8a600v@istruzione.it
- tramite PEC all'indirizzo CTIC8A600V@pec.istruzione.it;
- a mezzo raccomandata A/R.

La domanda dovrà riportare la seguente dicitura:

a) Candidatura Esperto Progettista Progetto "**Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Autorizzazione progetto Codice Progetto 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-318**".

b) Candidatura Esperto Collaudatore Progetto "**Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Autorizzazione progetto Codice Progetto 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-318**".

E dovrà contenere:

1. All. 1: modello di istanza, debitamente firmata in calce;
2. All.2 – dichiarazione personale dei titoli, con allegato il documento di identità in corso di validità ;
3. All.3 – Autovalutazione dei titoli;
4. All.4 – Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità
5. Curriculum vitae in formato europeo, i titoli valutati nella tabella di valutazione dovranno riportare la numerazione ad essi attribuita nel curriculum;
6. Documento di identità in corso di validità

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale perdita, ritardo o disguido non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente avviso.

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione di seguito riportata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA/COLLAUDATORE	
ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea Triennale in Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3 Non cumulabile con il punto successivo
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in Scienze e Tecnologie Agrarie o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto . fino a 89 4 punti . da 90 a 99 5 punti . da 100 a 104 6 punti . da 105 a 110 e lode 7 punti	Max Punti 7
Master I livello n. 1 punto Master II livello/Dottorato di ricerca n. 2 punti Attinenti il settore di intervento	Max 2 punti
Titoli culturali specifici	

Partecipazione a corsi, di almeno 40 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 5
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) attinenti il settore di intervento	Max punti 5
Esperienze specifiche	
Esperienze pregresse per incarichi nella Pubblica Amministrazione attinenti il settore di intervento	Max 10 punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettista e/o collaudatore, in progetti PON FESR attinenti al settore richiesto (1 p.to per ogni esperienza) se coerente con la selezione alla quale si partecipa.	Max 3 punti

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Si fa presente, altresì, che i due incarichi non sono cumulabili.

A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto dell'avviso.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n.679/2016.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 10 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza presentata, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Con lo stesso verrà stipulato un "contratto di prestazione d'opera", ai sensi dell'art. 2222 cod. civ. e ss.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente, esso potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove per tale soggetto, sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

TEMPI DI ESECUZIONE

Dopo la sottoscrizione del contratto, l'attività di progettazione, definizione delle forniture e servizi relativi al progetto, nonché le procedure relative al contratto con le ditte affidatarie delle forniture e/o servizi, l'inserimento in GPU dovranno essere espletate entro il 15 di settembre 2022. L'incarico si concluderà ad esecuzione e installazione delle forniture.

L'attività del collaudatore dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla consegna/ installazione delle attrezzature e dei servizi connessi da parte della ditta affidataria delle forniture/servizi, e comunque entro il 20 dicembre 2022.

COMPENSO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo pari euro 70,00. Il compenso sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione e corrispondente a :

- Attività di progettista: € 1.250,00;
- Attività di collaudatore: € 375,00.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività, che dovranno essere documentate con apposito timesheet e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Concetta Lazzara.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR n. 679/2016.

Il presente bando è pubblicato sul sito web scuolagiuffridact.edu.it nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Maria Concetta Lazzara