



Repubblica Italiana

Regione Siciliana

ISTITUTO COMPRENSIVO

Infanzia ,Primaria e Secondaria di I grado

"SANTE GIUFFRIDA"

95129 CATANIA – Viale africa, 198 - Tel. 095-7465996 – fax 095/531508

Plesso Martoglio via Salemi (Scuola secondaria di I grado)tel n.095/535527

Cod.Fisc.: 93203350876 - Cod.Mecc.: CTIC8A600V –

e-mail ctic8a600v@istruzione.it

e mail certificata : ctic8a600v@pec.istruzione.it

[sito web : www.scuolagiuffridact.gov.it](http://www.scuolagiuffridact.gov.it)

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
CON FUNZIONI DI VALUTATORE E FACILITATORE
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE:**

"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" (Avviso pubblico MIUR n. 10862 del 16/09/2016, autorizzato con nota n. 28618 del 13/07/2017)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Visto il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. 29241 del 18 luglio 2017;

Visto il Progetto presentato dall'Istituzione Scolastica relativo all'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" dal Titolo "TIC TIC Il piacere di Imparare" con candidatura N. 23947

Vista la Nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/31711 del 24 luglio 2017 – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV che autorizza all'impegno finanziario e l'avvio del progetto con codice identificativo di Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-261:

Considerata la formale assunzione del Progetto in Bilancio per l'E.F. 2017 con Decreto di variazione del dirigente scolastico n. 4 del 24/08/2017 e successiva informazione al consiglio di istituto con delibera n. 103 del 14/02/2017

Visto il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;

Vista la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 recante oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTA la nota Miur prot. n. 38115 del 18/12/2017 relativa a chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

Viste le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;

Tenuto conto dei criteri per la selezione del personale interno funzionale al PON stabiliti dal Collegio dei docenti con delibera n. 8 del 06/09/2017

Visti i criteri per l'individuazione di personale interno di cui all'art. 34 comma 3.6 Regolamento per l'Attività negoziale approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 107 del 17 ottobre 2017 prot. n. 5667/A32 del 27/10/2017

VISTA la contrattazione integrativa di istituto del 15/01/2018 relativa ai criteri per la ripartizione delle risorse per i compensi relativi ai progetti comunitari ai sensi dell'art. 6 comma 2 lettera 1 del CCNL 2006/2009

EMANA

Il presente avviso per avviare la procedura di selezione ed individuazione **di n. 1 docente facilitatore/animatore e n. 1 docente con funzioni di valutazione** dei percorsi di formazione inerenti i moduli formativi previsti dal progetto Pon FSE “*TIC TIC il piacere di imparare!*” come da prospetto sotto riportato

PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-261

Azione 10.1 Sottoazione A Moduli Formativi	Destinatari
Scopriamo l'Orienteering	Alunni scuola secondaria di I grado
La mia squadra di Rugby	Alunni scuola primaria
Un video per raccontarci	Alunni scuola secondaria di I grado
Cartoons in cerca d'autore	Alunni scuola primaria
Costruiamo un robot	Alunni scuola secondaria di I grado
Coding... che passione!	Alunni scuola primaria
MagiArte l'Italia in valigia	Alunni scuola primaria/secondaria
L'orto biologico di mamma e papà	Genitori

OGGETTO DEGLI INCARICHI **COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Il Docente Facilitatore, per il raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del progetto avrà i seguenti compiti :

- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Gruppo di Lavoro per la stesura dei bandi, la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor, i Collaboratori Scolastici e tutto il personale coinvolto nelle attività;



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nei percorsi formativi (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Verificare che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificarne il corretto inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti, ecc.);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Lavoro;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.

Il docente "Referente per la valutazione" per il coordinamento delle attività valutative riguardanti l'intero progetto della scuola avrà i seguenti compiti:

- Garantire e facilitare l'attuazione, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, di monitoraggio, ecc.);
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto della scuola, con il compito di verificare, sia ex-ante, in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- Fungere da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna (INVALSI), facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Verifica, interfacciandosi con i Consigli di classe e le equipe pedagogiche, la ricaduta didattica sul curriculum;

MISURA DEI COMPENSI PER OGNI FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

Il compenso orario è stabilito come da tabella sotto riportata:

FIGURA PROFESSIONALE	N. ore	COMPENSO LORDO STATO	ORARIO	Compenso Lordo stato complessivo
Facilitatore/animatore	80	€ 23,22		€ 1857,60
Referente per la valutazione	40	€ 23,22		€ 928,80

I compensi, attribuiti tramite lettera di incarico si intendono onnicomprensivi e pertanto, sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo non di insegnamento secondo il CCNL comparto scuola vigente



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa previo accertamento delle risorse finanziarie erogate dal MIUR nell'ambito dei progetti PON e sulla base delle ore effettivamente prestate. In caso di chiusura anticipata del modulo o diminuzione di compensi relativi all'area gestionale per diminuzione dei partecipanti, si corrisponderanno le sole ore di validità del modulo fino a quel momento maturate e una diminuzione del compenso in proporzione alla detrazione operata dall'Autorità di gestione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione in qualità di esperti/*tutor/figure aggiuntive*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:

- essere docenti con contratto a tempo indeterminato nell'istituzione scolastica;
- possedere comprovate conoscenze informatiche certificate o autocertificate;

CRITERI PER LA SELEZIONE

Per la realizzazione di progetti/attività e al fine di garantire la qualità dell'intervento formativo applicheranno i seguenti criteri di selezione :

- **possesso** di titoli culturali, professionali ed esperienziali attinenti e conformi alla tipologia dell'incarico

Gli aspiranti saranno selezionati ,attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle seguenti tabelle

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO COORDINATORE/FACILITATORE DI PROGETTO

Requisiti richiesti per l' accesso :

- Competenze di informatica certificate e/o autocertificate

Titoli culturali e professionali Max 7 punti	Laurea	2 (si valuta un solo titolo)
	Altri titoli coerenti con l'incarico Max 2 punti	1
	Corsi di formazione e aggiornamento e certificazioni pertinenti con l'incarico max 3 punti	0,50
Esperienze di gestione ed organizzazione Max 33	Esperienze professionali documentabili coerenti con l'incarico e maturate all'interno della Scuola Max 20	4 punti per ogni esperienza
	Esperienze professionali coerenti con l'incarico maturate in altri contesti Max 10	2 punti per ogni esperienza
	Membro della Commissione progettazione del Progetto oggetto del bando	3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data la precedenza al 1. Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 2. Al Candidato più giovane d'età	

TABELLA DI VALUTAZIONE INCARICO DI VALUTATORE DI PROGETTO

Requisiti richiesti per l' accesso

- Competenze di informatica certificate e/o autocertificate

Titoli culturali e professionali Max 10 punti	Laurea	2 (si valuta un solo titolo)
	Altri titoli coerenti con l'incarico Max 2 punti	1
	Corsi di formazione e aggiornamento e certificazioni pertinenti con l'incarico max 6 punti	0,50
Esperienze professionali Max 33	Esperienze professionali documentabili coerenti con l'incarico e maturate all'interno della Scuola Max 20	4 punti per ogni esperienza
	Esperienze professionali coerenti con l'incarico maturate in altri contesti Max 10	2 punti per ogni esperienza
	Membro della Commissione progettazione del Progetto oggetto del bando	3 punti
Precedenze	A parità di punteggio sarà data la precedenza al 3. Candidato che ha fatto parte della commissione progettazione PON 4. Al Candidato più giovane d'età	

La selezione tra tutte le candidature pervenute sarà effettuata da un Gruppo di Lavoro appositamente costituito e a composizione variabile, presieduto dal Dirigente Scolastico che procederà all'istruttoria delle candidature con le seguenti modalità:

- a) verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati
- b) verifica dei requisiti formali e specifici dei singoli candidati e precisamente: rispetto dei termini di presentazione delle domande, attinenza con il modulo richiesto e indicazione dei dati essenziali e di merito;
- c) assegnazione del punteggio desunto dalle tabelle di valutazione del curriculum vitae e relative ad ogni specifica figura richiesta dal presente bando

Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria per ciascuna figura professionale selezionata e gli esiti saranno pubblicati sul sito web della Scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum ma solo se rispondente alle esigenze progettuali su insindacabile giudizio della Commissione

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti agli incarichi di cui al presente avviso, dovranno far pervenire domanda utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente bando (All.1), corredato da:

- curriculum vitae **in formato europeo e aggiornato al 2017**
- tabella di autovalutazione dei titoli (All.ti 2 o 2.1)
- **autocertificazione dei titoli culturali e professionali utili alla valutazione resa ai sensi dell'art. 2 della Legge 04/01/1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000 (all. 3)**



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

- dichiarazione di possesso della competenza di tipo informatico per la gestione della piattaforma

Le domande dovranno pervenire **entro 7 gg. dalla pubblicazione del presente Avviso entro le ore 18:00 del 24/01/2018**. Verranno prese in considerazione esclusivamente le istanze presentate:

- in formato cartaceo brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria dell'I.C. "SANTE GIUFFRIDA", sito in **Viale africa, 198 – 95129 CATANIA**.
- Tramite posta elettronica con firme in originale al seguente indirizzo e-mail ctic8a600v@istruzione.it
- **Tramite posta certificata al seguente indirizzo ctic8a600v@pec.istruzione.it**
- **Tramite portale scuolanext**

Non saranno accettate le istanze incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso

Le domande dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al "Dirigente scolastico dell'I.C. "Sante Giuffrida", in **Viale africa, 198 – 95129 CATANIA**

Sulla busta dovrà essere indicata anche la dicitura: Candidatura per facilitatore o valutatore PON INCLUSIONE - Progetto TIC TIC Il Piacere di imparare - 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-

Le graduatorie relative ad ogni tipologia di incarico saranno pubblicate sul sito della scuola. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 2 gg. dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine in assenza di reclami questo Istituto Comprensivo procederà all'affidamento dell'incarico ai vincitori della selezione.

Il presente Bando viene pubblicizzato mediante

- Circolare informativa interna
- Pubblicazione sul sito internet dell'Istituto: www.scuolagiuffridact.gov.it sezione docenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA MARIA CONCETTA LAZZARA
Documento Firmato Digitalmente