

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTE GIUFFRIDA" - CATANIA**

**CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 2018/21  
VERBALE N. 4**

Il giorno 26 del mese di Marzo alle ore 17.00 nei locali del plesso centrale di Viale Africa si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto dell'I.C. "Sante Giuffrida" per discutere il seguente ODG:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Regolamento per l'attività negoziale.
3. Foto scolaresca: disamina offerte pervenute alla scuola ed eventuali altre offerte presentate in seduta

Sono presenti tutti i componenti il Consiglio come da tabella sottostante e da registro di firme allegato.

<b>NOMINATIVI</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
LAZZARA MARIA CONCETTA Dirigente Scolastica	X	
<b>Componente Genitori</b>		
ALIQUÒ IRENE	X	
ARENA ISABELLA	X	
CARONDA FLORIANA	X	
DE SANTIS DEBORAH VANESSA	X	
FERRARA CARMELO FABIO		X
FRAGALÀ CHIARA	X	
LIBERTINO SEBANIA	X	
MATTINA SALVATORE	X	
<b>Componente Docenti</b>		
AGUGLIA GIUSEPPINA	X	
DI ROSA MARIA TERESA	X	
GALAZZO ROSARIA CONCETTA RITA	X	
MANGANO MARIA CARMELA		X
MUSCARELLO LORENZA		X
MUSUMECI GRAZIELLA	X	
SICALI GRAZIA MARIA	X	
ZUCCAROTTO GIUSEPPA	X	
<b>Componente A.T.A.</b>		
APRILE ROSARIA		X
INTERLANDI FRANCESCA	X	

Presiede la Presidente sig.ra Irene Aliquò; svolge le funzioni di segretaria verbalizzante l'ins Aguglia.

Accertata la presenza del numero legale di componenti il Consiglio, la Presidente dichiara aperta la seduta e introduce il primo punto all'o.d.g.

**PUNTO 1: Approvazione verbale della seduta precedente.**

L'ins Aguglia dà lettura del verbale della seduta del 13 Marzo. Al termine della lettura il Consiglio

**DELIBERA N. 16**

Approvare il verbale n. 3 del 13 marzo 2019 .

**Punto 2: Regolamento attività negoziale**

Si apre la discussione sulla versione definitiva del regolamento per l'attività negoziale inviato a tutti i componenti il Consiglio contestualmente alla convocazione per la riunione odierna. Si concordano e appongono delle rettifiche al testo. Al termine della discussione

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

<b>VISTE</b>	le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla legge 59/97, dal D.Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;
<b>VISTO</b>	l'art. 45, comma 2 lettera a, del D.I. 129 del 28/08/2018 recepito nell'art. 45 del Decreto Assessoriale Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 e con il quale viene attribuita al Consiglio d'Istituto la competenza a determinare i criteri e i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 165/2001 modificato dal D.Lgs. 150/2009 di attuazione della legge 15 del 4 marzo 2009;
<b>VISTO</b>	il nuovo regolamento di contabilità generale dello Stato di cui alla Legge 94/97 – D. lgs. 296/97;
<b>VISTO</b>	il nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture.
<b>VISTO</b>	le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016);
<b>VISTO</b>	<b>il comma 912 dell'art. 1, Legge 30 Dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019)</b>
<b>VISTA</b>	La legge n. 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005 e successive modificazioni
<b>VISTO</b>	Il D. Lvo. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni
<b>RITENUTO</b>	di dover individuare l'oggetto e i limiti di spesa con riguardo alle specifiche esigenze dell'Istituto Comprensivo, in base alle quali ammettere il ricorso al sistema di effettuazione delle spese per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
<b>RITENUTO</b>	necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, siano tenute a redigere un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016;
<b>RITENUTO</b>	che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016 nonché i criteri e i limiti a cui il Dirigente Scolastico deve attenersi per gli acquisti superiori a 10.000 euro IVA esclusa ex art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;

## DELIBERA N. 17

all'unanimità l'approvazione del Regolamento per l'attività negoziale 2019 . Il documento consta di n. 41 pagine distinte nelle seguenti sezioni:

### TITOLO I – PRINCIPI ED AMBITI GENERALI

- Art. 1 – Introduzione
- Art. 2 – Ambiti di applicazione
- Art.3 - Principi
- Art. 4 – Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico
- Art. 5 – Acquisti, appalti e forniture
- Art. 6 – Ufficio rogante e Commissione attività negoziali
- Art. 7 - Informazione, pubblicizzazione e responsabilità contabile

## **TITOLO II – ACQUISTI, APPALTI E FORNITURE**

- Art. 8 – Acquisti, appalti e forniture oltre la soglia comunitaria
- Art. 9 – Acquisti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria
- Art. 10 –Modalità e strumenti di acquisizione
- Art. 11 – Elenco Fornitori
- Art. 12 – Indagini di Mercato
- Art.13 - Acquisto di particolari categorie merceologiche
- Art. 14– Procedura per l'affidamento diretto
- Art. 15 – Ordinazione di spesa
- Art. 16 – Procedura comparativa
- Art. 17 – Procedura negoziata
- Art. 18 – Tracciabilità dei flussi finanziari
- Art. 19 – Contratto
- Art. 20 – Fatture elettroniche
- Art. 21 - Requisiti soggettivi dei fornitori e relative verifiche
- Art. 22 - Verifica delle forniture e delle prestazioni - Collaudo
- Art. 23 - Il responsabile del procedimento
- Art. 24 – Il responsabile del trattamento dei dati

## **TITOLO III – PRESTAZIONI D'OPERA E CONVENZIONI**

- Art. 25 – Contratti di prestazione d'opera per particolari insegnamenti

## **TITOLO IV – ALTRI INTERVENTI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO NELL'ATTIVITA' NEGOZIALE**

- Art. 26 - Contratti di sponsorizzazione.
- Art. 27 – Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico e attrezzature
- Art. 28 - Concessione di beni in uso gratuito
- Art. 29 – Utilizzazione di siti informatici da parte di soggetti terzi
- Art. 30 – Alienazione di beni prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi
- Art. 31 - Partecipazione a progetti internazionali.
- Art. 32 - Convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi.
- Art. 33 – Acquisto ed alienazione di titoli di Stato
- Art 34 – Contratti di locazione di immobili

## **TITOLO III - FONDO MINUTE SPESE DEL DIRETTORE SGA**

- Art. 35– Disciplina generale
- Art. 36 – Competenze del DSGA nella gestione del fondo
- Art. 37 – Costituzione del fondo minute spese
- Art. 38 – Utilizzo delle minute spese
- Art. 39 – Pagamento delle minute spese
- Art. 40 – Anticipo fondo per le minute spese
- Art. 41 – Le scritture contabili
- Art. 42– Chiusura del fondo minute spese
- Art. 43 – Controlli
- Art. 44– Altre disposizioni

## **TITOLO V – NORME FINALI, TRANSITORIE E DI RINVIO**

- Art.45 – Pubblicità
- Art. 46 – Abrogazioni norme
- Art. 47 – Entrata in vigore e validità
- Art. 48 – Disposizioni finali

ALLEGATI E TABELLE

Alle ore 17.30 il consigliere Zuccarotto lascia la seduta.

**PUNTO 3: Foto scolaresca: disamina offerte pervenute alla scuola ed eventuali altre offerte presentate in seduta**

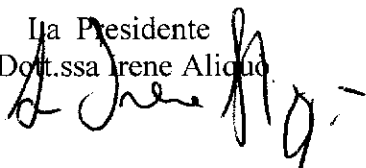
I Consiglieri procedono alla disamina delle proposte pervenute alla scuola per l'espletamento del servizio di cui al punto effettuare il servizio e si confrontano i prezzi ed i servizi indicati nei preventivi. La **Ditta Nicolosi** richiede € 1,50 per la foto di gruppo ed € 1,50 per la foto singola, prevedendo la gratuità solo per le copie destinate ai docenti. La **Ditta Zangari** dichiara la propria disponibilità ma non indica i costi dei propri servizi. La **Ditta Exon Graphica**, che ha effettuato il servizio negli anni precedenti, richiede € 1,00 per la foto di gruppo ed € 1,50 per la foto singola (entrambe consegnate dentro una carpetta in cartoncino), specificando la gratuità per i docenti e per eventuali alunni indigenti oltre che per la foto ricordo del corpo docente. Tuttavia emerge che il servizio reso da quest'ultima Ditta non è stato soddisfacente. Pertanto, poiché il consigliere Fragalà è a conoscenza della serietà e della professionalità della Ditta Nicolosi, si stabilisce di affidare a tale ditta il servizio, richiedendo tuttavia la specifica dei seguenti servizi: gratuità per alunni indigenti e per la foto ricordo del corpo docente, presentazione delle foto in carpetta di cartoncino

Alle 17.50 il consigliere Mattina lascia la seduta.

Prima della Conclusione la Dirigente Scolastica comunica che entro il 30 Aprile il Consiglio dovrà riunirsi nuovamente per l'approvazione del Conto Consuntivo 2018 già sottoposto all'attività dei Revisori dei Conti e in attesa parere. Si concorda di convocare il Consiglio per il 29 Aprile alle ore 15.00

Non essendovi ulteriori argomenti di discussione la seduta è tolta alle ore 17.55

Il Presidente  
Dott.ssa Irene Alicata



La Segretaria  
Ins. Giuseppina Aguglia

